

# 自営開業の道

(Ver2.4)

あなたも自営開業(フリーランス)  
が可能です

早稲田電子IT教育センター株式会社  
就職支援担当 : 新(あたらし)雅人

# あなたも1国1城の主です



## 自営

- ・何でも自分で決められる
- ・色々と経費が使える
- ・税金の控除がかなり有る
- ・自宅で仕事ができる
- ・利益は全て自分で使える
- ・収入は不安定
- ・社会的信用度は少ない



## そもそも社会保険とは

「雇用保険」「労災保険」「介護保険」「健康保険」「厚生年金保険」の5種類を合わせて社会保険と呼びます。

雇用  
保険

労災  
保険

介護  
保険

健康  
保険

厚生年金  
保険

- ・会社からの指示で動く
- ・認められた経費のみ
- ・税金控除は一部のみ
- ・基本的には会社へ出勤する
- ・給料体系のみ(社会保険は会社負担有る)
- ・よって収入は安定する
- ・会社の信用度



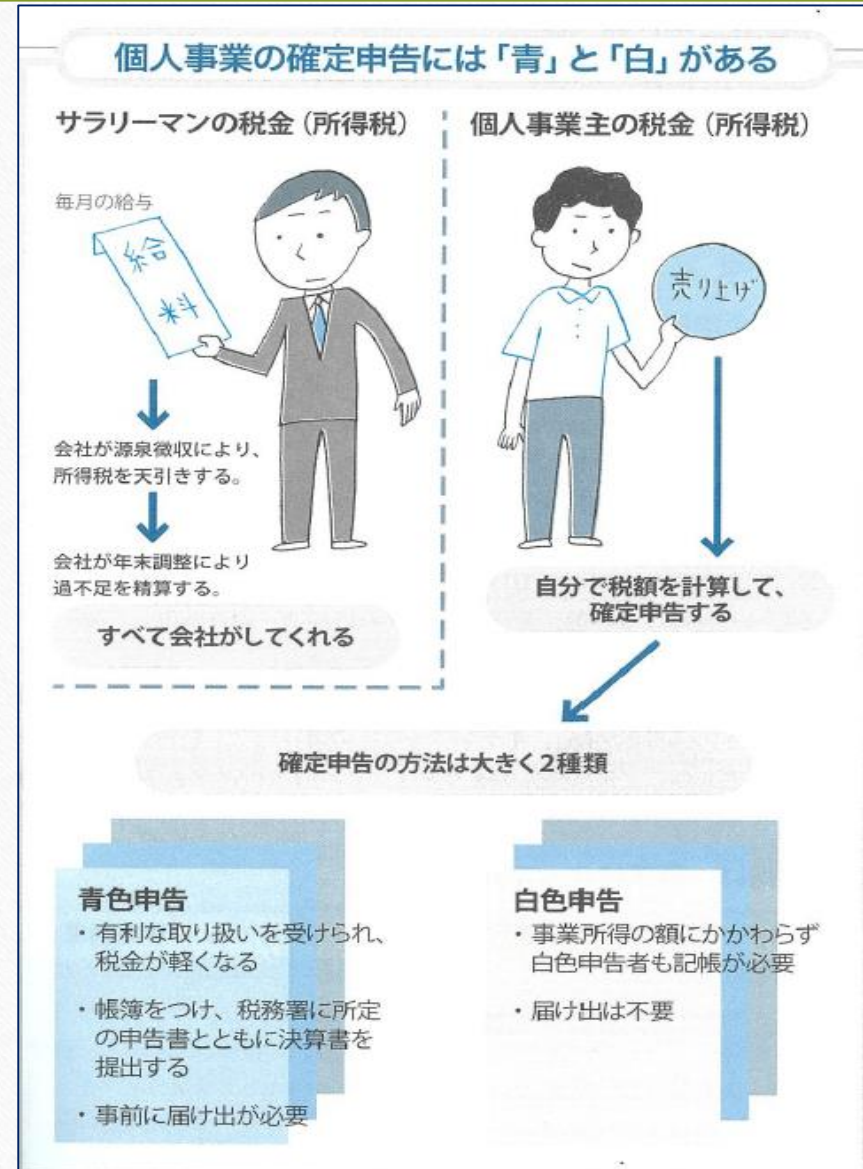
# 1.確定申告って何ですか？

どんな内容であれ一定の所得を得た人はそれに見合った税金(主に所得税)を納めなければなりません。その税金の額を決める為に行なうのが**確定申告**です。

税金の額はその人の1年間の**収入**や**売上**から必要経費などを引いた**所得**によって決まります。

確定申告には「**白色申告**」と「**青色申告**」の2種類があります。個人で仕事をする人(**個人事業主**)はどちらかを選択できます。

青色申告ではさまざまな[税金が安くなる特典]が受けられます。



## 2. 個人事業主はどんな税金を納める事になりますか？

所得の金額に応じて

- ・所得税(＋復興特別所得税)
- ・住民税

所得が多くなると

- ・個人事業税(290万以上290万引いた3～5%)
- ・消費税(売上1000万以下なら免除)

税金では無いですが

- ・国民健康保険
- ・国民年金

申告した所得で税額が決まる



事業により得た所得(事業所得)

総収入金額－必要経費(費用)

確定申告により  
納める税金

通知により  
納める税金(申告不要)

所得税＋復興特別所得税

1月1日～12月31日の1年間に得た個人の所得に対してかかる税金。会社員は勤務先で給与から天引きされている。個人事業主は、この計算から確定申告、納付まで自分で行う。

消費税

物やサービスなどの売買にかかる税金。たとえば、物を販売すれば消費税を受け取り、仕入れをすれば消費税を支払う。本来はこの消費税の差額を納める必要があるが、原則として前々年の売上が1000万円以下なら、納税義務が免除される

⇒132ページ。

住民税

住んでいる都道府県と市区町村に納める税金。前年の所得を基準として税額が計算される。6月ごろ送られてくる納付書により納める。

個人事業税

事業所得が年290万円超の個人事業主には事業税が生じる。都道府県が税額\*を計算し、その通知を受けて納付する。

\*事業所得から事業主控除(290万円)を引いた金額×3～5% (税率は業種により異なる)。



### 3. 個人事業の控除概要

#### 必要経費

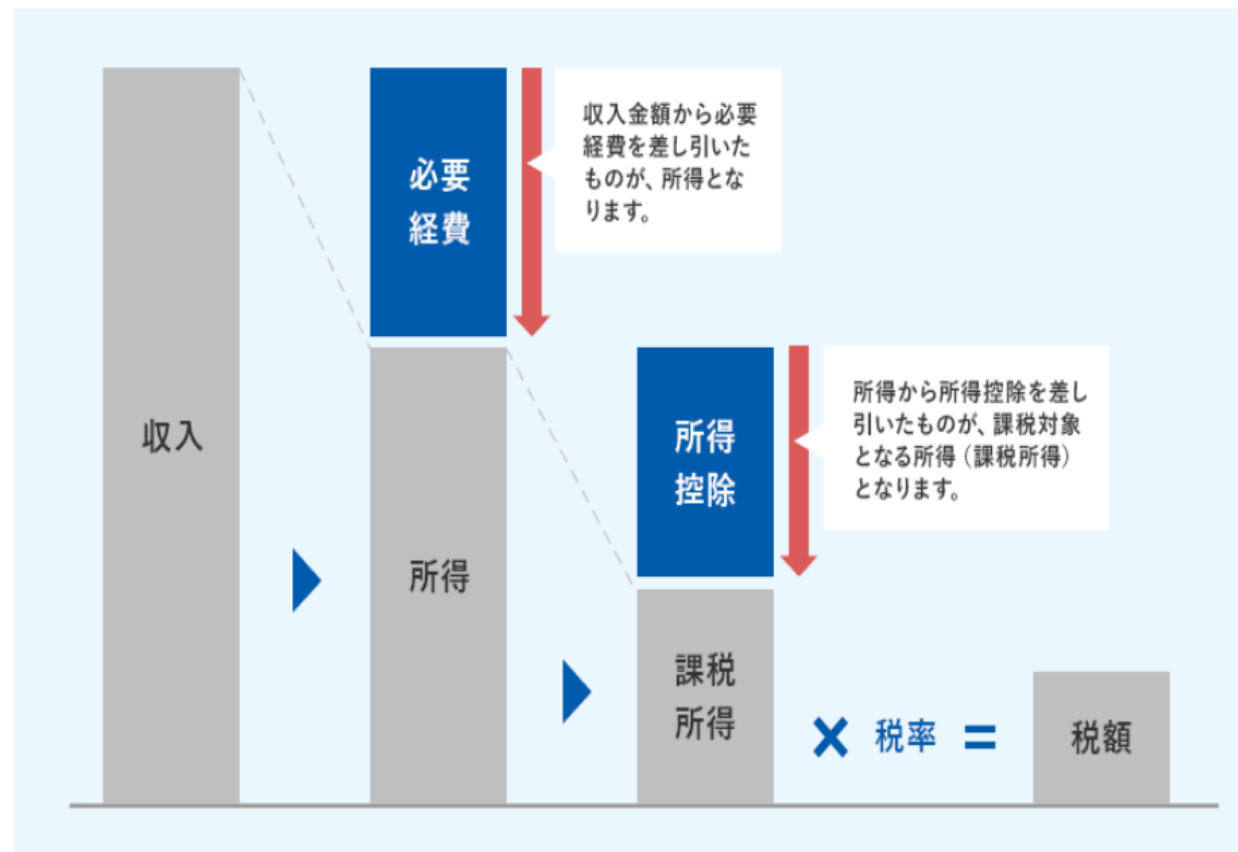
- ・接待交際費
- ・備品(PC,文房具,机etc.)
- ・旅費交通費
- ・家賃,光熱費,通信費など生活分と**按分**
- ・広告費

#### 所得控除

- ・基礎控除(38万円)
- ・青色申告控除(65万円) 白色(10万円)
- ・医療費控除
- ・生命保険料控除
- ・寄附金控除

etc

所得控除とは所得から差し引くことができる控除



300  
万

収入

必要  
経費

PC,文房具  
交通費  
通信費  
家賃,光熱費  
接待交際費

120万

所得

180万

所得  
控除

基礎控除  
103万  
医療費  
生命保険費  
寄附金費  
17万

課税  
所得

60万 × 税率 = 税額

## 4.青色申告の7つのメリット

1. 10万円または65万円を所得から差し引ける(青色申告特別控除)
2. 赤字が出たら次年以降の黒字と相殺して税金を減らせる(純損失の繰越控除)
3. 事業に従事する家族への給与(青色事業専従者給与)を全額必要経費に出来る
4. 回収していない売掛金の一部を必要経費に出来る(貸倒引当金)
5. 30万円未満の備品などの購入を一度に必要経費に出来る(青色以外は10万円)
6. 帳簿をきちんとつけることで税務署などの信用度が上がる
7. 帳簿を正しくつける為経営状態を数字でチェックできる



# 5.各

自営・開業  
税務

青色  
出さ

1 0 9 0

所得税の青色申告承認申請書

①

品川 税務署長

2019年 8月 1日 提出

納税地 品川区西五反田2-8-1 五反田ファーストビル3F  
(TEL. 090 - 0000 - 0000)

納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。  
(〒 - )

上記以外の住所・事業所等

フリガナ サトウ タロウ

氏名 佐藤 太郎

生年月日 50年 月 日生

職業 エンジニア

勤務先 オフィス佐藤

②

※知 1. 年分以後の所得税の申告は、青色申告書により行い、申請します。

③

④

1. 事業所又は所得の基となる資産の名称及びその所在地(事業所又は資産の異なるごとに記載します。)

名称 所在地

名称 所在地

⑤

2. 所得の種類(該当する事項を選択してください。)

必要所得 ☐ 不動産所得 ☐ 山林所得

⑥

3. いままでに青色申告承認の取扱いを受けたこと又は取りやめをしたことの有無

(1) ☐ 有 (取扱いし・取扱いやめ) 年 月 日 (2) ☒ 無

⑦

4. 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日 年 月 日

⑧

5. 相続による事業承継の有無

(1) ☐ 有 相続開始年月日 年 月 日 被相続人の氏名 (2) ☒ 無

⑨

6. その他参考事項

(1) 簿記方式(青色申告のための簿記の方法のうち、該当するものを選択してください。)

☒ 複式簿記 ☐ 簡易簿記 ☐ その他 ( )

(2) 備付帳簿名(青色申告のため備付ける帳簿名を選択してください。)

☒ 現金出納帳 ☒ 売掛帳 ☒ 買掛帳 ☒ 貸借対当表 ☒ 固定資産台帳 ☒ 損益計算書 ☐ 平均記入帳  
☐ 備付帳簿記入帳 ☐ 貸借対当表 ☐ 貸借対当表 ☐ 入金伝票 ☐ 出金伝票 ☐ 振替伝票 ☐ 現金式簡易帳簿 ☐ その他

(3) その他

⑩

⑪

⑫

関係税務士

(TEL. - - )

税務署長 佐藤 太郎

通達日 付 年 月 日 確認済

年 月 日

## ●個人事業の開業・廃業等届出書

「開業」に○を付ける

所轄の  
税務署名を記入

書類の提出日  
※記載日ではなく提出  
日なので提出直  
前に書く

マイナンバーを記入

「開業」に○を付ける

具体的  
な  
事業内容を記入

納税地などを記入

職業や  
屋号を記入  
※屋号は自分の好き  
なようにつけてかま  
わない。屋号がな  
い場合は、空欄で  
も可

開業日を記入

いっしょに出す届出書の有無(「青  
色申告承認申請書」をいっしょに  
提出するなら「有」、消費税に関  
する「無」)

個人事業の開業・廃業等届出書

1 0 9 0

品川 税務署長

2020年 8月 1日 提出

納税地 品川区西五反田2-8-1 五反田ファーストビル3F  
(TEL. 090 - 0000 - 0000)

納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。  
(〒 - )

上記以外の住所・事業所等

フリガナ サトウ タロウ

氏名 佐藤 太郎

生年月日 50年 月 日生

職業 エンジニア

勤務先 オフィス佐藤

①

1. 事業所又は所得の基となる資産の名称及びその所在地(事業所又は資産の異なるごとに記載します。)

名称 所在地

名称 所在地

②

2. 所得の種類(該当する事項を選択してください。)

必要所得 ☐ 不動産所得 ☐ 山林所得

③

3. いままでに青色申告承認の取扱いを受けたこと又は取りやめをしたことの有無

(1) ☐ 有 (取扱いし・取扱いやめ) 年 月 日 (2) ☒ 無

④

4. 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日 年 月 日

⑤

5. 相続による事業承継の有無

(1) ☐ 有 相続開始年月日 年 月 日 被相続人の氏名 (2) ☒ 無

⑥

6. その他参考事項

(1) 簿記方式(青色申告のための簿記の方法のうち、該当するものを選択してください。)

☒ 複式簿記 ☐ 簡易簿記 ☐ その他 ( )

(2) 備付帳簿名(青色申告のため備付ける帳簿名を選択してください。)

☒ 現金出納帳 ☒ 売掛帳 ☒ 買掛帳 ☒ 貸借対当表 ☒ 固定資産台帳 ☒ 損益計算書 ☐ 平均記入帳  
☐ 備付帳簿記入帳 ☐ 貸借対当表 ☐ 貸借対当表 ☐ 入金伝票 ☐ 出金伝票 ☐ 振替伝票 ☐ 現金式簡易帳簿 ☐ その他

(3) その他

⑦

7. 事業内容(事業の種類、名称、業種、事業の目的等について、必要に応じて詳細に記載してください。)

事業の種類 ☐ 不動産賃貸 ☐ 飲食店 ☐ 小売店 ☐ 製造業 ☐ 建設業 ☐ 運輸業 ☐ 情報業 ☐ その他

事業の名称 佐藤 太郎

事業の目的 佐藤 太郎

⑧

8. 開業の日 2020年 8月 1日

⑨

9. 廃業の日 2020年 8月 1日

⑩

10. 事業の廃止の有無

(1) ☐ 有 事業の廃止年月日 年 月 日 (2) ☒ 無

⑪

11. 事業の承継の有無

(1) ☐ 有 事業の承継年月日 年 月 日 承継人の氏名 (2) ☒ 無

⑫

12. その他参考事項

(1) 簿記方式(青色申告のための簿記の方法のうち、該当するものを選択してください。)

☒ 複式簿記 ☐ 簡易簿記 ☐ その他 ( )

(2) 備付帳簿名(青色申告のため備付ける帳簿名を選択してください。)

☒ 現金出納帳 ☒ 売掛帳 ☒ 買掛帳 ☒ 貸借対当表 ☒ 固定資産台帳 ☒ 損益計算書 ☐ 平均記入帳  
☐ 備付帳簿記入帳 ☐ 貸借対当表 ☐ 貸借対当表 ☐ 入金伝票 ☐ 出金伝票 ☐ 振替伝票 ☐ 現金式簡易帳簿 ☐ その他

(3) その他

⑬

13. 関係税務士

(TEL. - - )

税務署長 佐藤 太郎

通達日 付 年 月 日 確認済

年 月 日





## 7. 所得の壁

### 約120万の所得だと

- ・社会保険は20万程必要
- ・所得税は青色申告すればほぼ無し
- ・住民税は課税所得の5%程度

### 社会保険に入る壁

今までは従業員数501人以上

2022年10月～

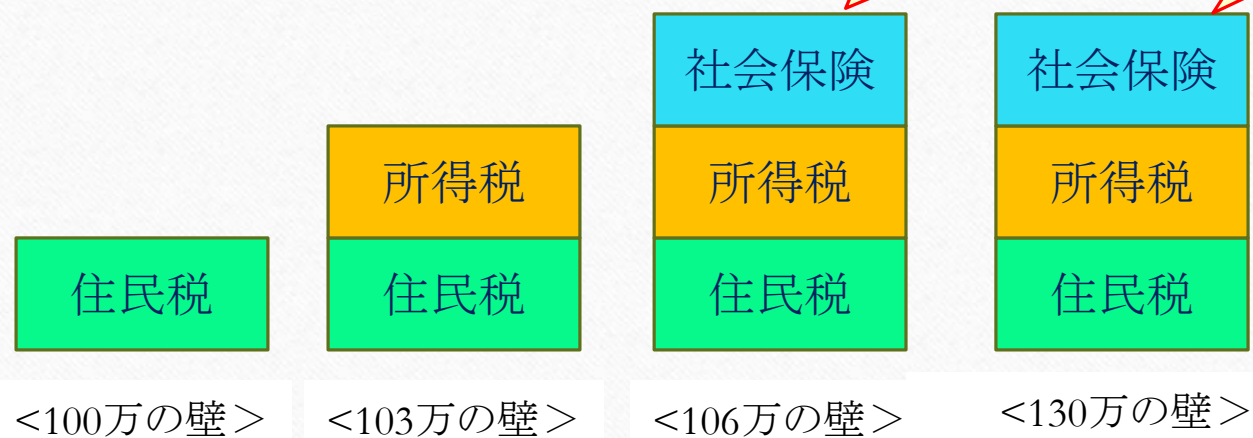
従業員数(101人以上)

2024年10月～

従業員数(51人以上)

### 扶養から外れる壁

国民健康保険・国民年金に加入





## 7.色々な壁

### 7. 1 103万円の壁

#### 【自分に**所得税**がかかるボーダーライン】

「自分のバイトやパート代が年103万以内であれば所得税が掛かりません」という年収のボーダーラインを指します。

この103万円というのは基礎控除(48万)と青色申告控除(55万)の合計額と一緒にです。

但し、2018年以降パート主婦(夫)の配偶者控除は103万から150万に枠が引き上げられた為、扶養家族の税金控除という面では103万は関係なくなりました。

## 7. 2 106万円の壁

### 【社会保険加入の加入条件の目安】

パートやバイト先の社会保険(健康保険・厚生年金)の加入条件の収入の目安です。よって夫(主婦)の社会保険の扶養に入っているパート主婦(夫)は106万円の壁を意識する必要があります。

106万円の壁による社会保険の加入条件はパート先の従業員数や勤務時間も関係しますが見込められるとパート先の加入義務が発生します。夫(妻)の勤務先の社会保険の扶養に入っている人は扶養を外れて自分で保険料を払う事となります。



## 7. 3 130万円の壁

### 【「130万円の壁」は全員に関係する社会保険の壁】

年収が130万円以上になると、親や配偶者の扶養に入っていた人は扶養から外れます。パートやアルバイト先の社会保険の加入対象でない人は、国民健康保険・国民年金に加入します。

パートやアルバイト先の社会保険の加入条件は**年収**ではなく勤務日数や勤務時間が関係します。

社会保険に入ると、給与から毎月「**社会保険料**」が引かれます。

(大体パート年収が130万円位ですと健康保険・厚生年金・雇用保険の目安は20万円位)

#### [社会保険に加入するメリット]

会社の社会保険に加入できると会社が健康保険の半分以上を負担してくれる。

又、厚生年金を払うことによって将来受け取る年金額が増えます。

⚠ 最後にパスワードを変更してから90日以上経過しています。パスワードを変更しますか？ [パスワード変更へ](#)

メインメニュー

かんたん取引入力

ホーム

かんたん取引入力

スマート取引取込

仕訳の入力

レポート・帳簿

確定申告

使い方ガイド・FAQ

設定メニュー

高度なメニュー

取引の一覧 ?

入力の表示 非表示

日指定 2021/11/01 ~ 2022/12/31 絞り込み 更新

編集 削除 コピー よく使う取引に登録

1 / 1 帳簿ダウンロード

登録元	取引日	付箋	取引分類	科目	摘要	取引先	取引手段	金額
<input checked="" type="checkbox"/>	2022/03/31	▼ 売上	売上	売上	ジョブカード作成アドバイザー	早稲田電子IT教育センター	現金	180,000
<input type="checkbox"/>	2022/02/28	▼ 売上	売上	売上	ジョブカード作成アドバイザー	早稲田電子IT教育センター	現金	180,000
<input type="checkbox"/>	2022/01/31	▼ 売上	売上	売上	ジョブカード作成アドバイザー	早稲田電子IT教育センター	現金	180,000
<input type="checkbox"/>	2021/12/30	▼ 経費	会議費	会議費	営業支援	シンデザイン	現金	5,950
<input type="checkbox"/>	2021/12/28	▼ 売上	売上	売上	ジョブカード作成アドバイザー	早稲田電子IT教育センター	現金	180,000
<input type="checkbox"/>	2021/12/25	▼ 経費	接待交際費	接待交際費	営業支援	GFS水野	現金	10,978
<input type="checkbox"/>	2021/12/18	▼ 経費	接待交際費	接待交際費	営業	データテクノロジー	現金	10,620
<input type="checkbox"/>	2021/12/10	▼ 経費	旅費交通費	旅費交通費	通勤定期代	早稲田電子IT教育センター	現金	9,220
<input type="checkbox"/>	2021/11/30	▼ 売上	売上	売上	ジョブカード作成アドバイザー	早稲田電子IT教育センター	現金	180,000
<input type="checkbox"/>	2021/11/21	▼ 経費	接待交際費	接待交際費	営業	ブランチ	現金	18,943
<input type="checkbox"/>	2021/11/10	▼ 経費	旅費交通費	旅費交通費	通勤定期代	早稲田電子IT教育センター	現金	9,220